



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



**REGIONE SICILIANA – ASSESSORATO DELL'ISTRUZIONE E DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**Avviso 8/2016 per la realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia**

**Programma Operativo della Regione Siciliana – Fondo Sociale Europeo 2014 – 2020**

 aproca

Prot. 312/AUVB/2024  
09/10/2024

**PROGETTO MAESTRALE  
RIAPERTURA BANDO PUBBLICO n. 03/2024 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E  
IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE NON DOCENTE  
CORSO PER “ADDETTO AL GIARDINAGGIO E ALL’ORTOFRUTTICOLTURA”  
ID CORSO CS239 – ID EDIZIONE ED381  
SEDE CORSUALE: CACCAMO (PA)**



**Visto**

- L’Avviso Pubblico n. 8/2016 per la realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell’occupabilità in Sicilia – Programma Operativo della Regione Siciliana Fondo Sociale Europeo 2014 – 2020, pubblicato con DDG 2895 del 13/06/2016;
- Il DDG n. 1004 del 28/09/2023 di approvazione scorrimento della graduatoria definitiva delle istanze di concessione dei contributi a valere sull’Avviso pubblico n. 8/2016, con cui è stata ammesso a finanziamento il Progetto in epigrafe indicato;
- L’Art. 5 del PATTO D’INTEGRITA’ tra la Regione Siciliana – Assessorato dell’Istruzione e Formazione Professionale e APROCA Società Coop. Sociale, allegato al suddetto Avviso 8/2016;
- La Delibera di Giunta n. 398 del 28/11/2016, per la parte in cui prevede che “gli organismi di formazione accreditati ai sensi del Regolamento d’Attuazione dell’art. 86 della legge regionale del 7 maggio 2015, n. 86 <Disposizioni per l’accreditamento degli organismi formativi operanti nel sistema della formazione professionale siciliana > di cui al Decreto Presidenziale n. 25 dell’1 ottobre 2015, nello svolgimento dell’attività formativa finanziata, anche parzialmente, dalla Regione, in caso di nuove assunzioni danno priorità all’utilizzo, nel rispetto della loro organizzazione imprenditoriale, del personale di adeguata qualificazione di cui al D.D.G. dell’Istruzione e della Formazione Professionale n. 5586 del 23 settembre 2016 e successivi provvedimenti attuativi. La violazione del presente costituisce causa di sospensione o revoca dell’accreditamento di cui all’art. 15 del Decreto Presidenziale n. 25 del 2015”;
- L’Avviso 8/2016 dell’Assessorato Regionale dell’Istruzione e Formazione Professionale che all’Art. 13 prevede, fra gli obblighi posti a carico del beneficiario, i seguenti:
  - lett. m) “pubblicizzare, attraverso procedure di trasparenza e chiarezza, le modalità di selezione di eventuale personale esterno da impegnare nelle attività previste dall’Avviso, con puntuale specifica dei ruoli e compiti da svolgere”;
  - lett. p) “assicurare l’utilizzo di personale adeguato nella realizzazione delle attività previste dal progetto, secondo quanto dichiarato in sede di presentazione della proposta progettuale e della progettazione esecutiva, nel rispetto di quanto previsto dal Vademecum FSE, dal Vademecum UCS e dall’Avviso”;
  - lett. q) “selezionare l’eventuale personale dipendente aggiuntivo a quello di cui si dispone in organico prioritariamente dall’albo dei formatori di cui alla legge regionale 24/1976”;
- L’Albo Regionale del personale docente e non docente dei corsi di formazione come aggiornato con D.D.G. n. 1768 del 10/07/2020;
- Il Comunicato del Dipartimento Formazione Professionale prot. n. 2702 del 27/01/2021 avente a oggetto “Avviso 8/2016 – reclutamento personale docente e non docente”;
- Il D.D.G. n. 337 del 24/05/2021 di approvazione della procedura di selezione per il reclutamento del personale;



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
 PROGRAMMA OPERATIVO



- Il Vademecum per l’attuazione del Programma Operativo della Regione Siciliana FSE 2014 – 2020;
- Le Disposizioni Attuative per l’avvio dei progetti finanziati a valere delle risorse previste dall’Avviso Pubblico n. 8/2016 di cui al DDG n. 267 del 25/01/2017.

**Considerato**

- Che APROCA ha necessità di reperire personale, aggiuntivo a quello in organico, adeguato a ricoprire i ruoli e svolgere le funzioni, come specificato all’oggetto del presente Bando, necessari alla realizzazione delle attività di cui al Progetto MAESTRALE finanziato nell’ambito dell’Avviso 8/2016;
- Che, in attuazione di quanto previsto dal citato Avviso 8/2016, questo Ente è tenuto a rispettare gli obblighi di cui al citato Art. 13 dello stesso;

**Tenuto conto**

- Degli impegni di cui al Patto d’Integrità sopra citato, che stabilisce la reciproca obbligazione a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, l’espreso impegno anticorruzione e antimafia nonché quello finalizzato alla salvaguardia dei livelli occupazionali.
- Del Codice Etico adottato da APROCA, al cui rispetto deve essere improntata la condotta di tutti coloro che, ai vari livelli di responsabilità, concorrono con i propri atti allo svolgimento della complessiva attività dell’Ente;

**Ciò premesso e considerato, si rende noto che:**

**1. OGGETTO**

Con la presente procedura **APROCA Società Coop. Sociale** indice una selezione, mediante pubblica evidenza, per l’assunzione a tempo determinato con il CCNL della Formazione Professionale e/o contratti di prestazione individuale professionale e di altre tipologie previste dalla vigente normativa, del seguente profilo:

- **Formatore Tutor - AREA FUNZIONALE: 3 EROGAZIONE**

da impiegare per la realizzazione delle attività dell’Ente nell’ambito delle attività finanziate a valere dell’Avviso 8/2016 per la sede corsuale di Caccamo (PA) .

AREA FUNZIONALE	FIGURA PROFESSIONALE	RUOLI E COMPITI
EROGAZIONE	Formatore Tutor	Garantire, secondo il calendario fissato prima dell’inizio del Corso, la propria presenza in aula, esercitando una puntuale e costante osservazione delle relative dinamiche; Supportare gli allievi nelle attività formative; Svolgere funzioni di raccordo fra partecipanti, docenti ed Ente; Monitorare lo svolgimento dei programmi didattici di ciascun modulo; Curare la corretta compilazione del Registro Didattico da parte di allievi e docenti; Gestire eventuali variazioni del calendario/programma formativo e compilare i relativi Registri; Fornire agli allievi i materiali didattici; Gestire le procedure relative a permessi, rinunce, dimissioni d’ufficio e subentri degli allievi; Gestire il monitoraggio delle presenze allievi e docenti; Assistere i docenti in merito a esigenze di carattere logistico e organizzativo attinenti la didattica; Sostituire i docenti nel caso di assenza che non consenta sostituzioni da parte di altri docenti; Assicurare la consegna da parte di ciascun docente dei test verifica e del programma didattico svolto; gestire le sessioni di verifica e valutazione didattica delle attività; Gestire le procedure di valutazione delle attività; Curare la fase organizzativa degli stage e monitorarne lo svolgimento; Curare l’organizzazione delle visite didattiche e accompagnare gli allievi; Curare l’organizzazione dei previsti incontri tematici con imprenditori e professionisti presso la sede di erogazione delle attività; Collaborare alla predisposizione della documentazione necessaria per lo svolgimento degli esami finali.







FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



Nel rispetto di quanto prescritto dall'Art. 13 lett. q) dell'Avviso 8/2016, **il presente Bando è riservato prioritariamente ai soggetti regolarmente iscritti** all'Albo Regionale del personale docente e non docente dei corsi di formazione come aggiornato con D.D.G. n. 1768 del 10/07/2020. Tale priorità comporterà che:

- ai soggetti regolarmente iscritti al suddetto Albo sarà attribuito specifico punteggio, come esplicitato al successivo Punto 5. MODALITÀ DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE del presente Bando;
- a parità di punteggio fra più soggetti in esito alla complessiva procedura di selezione e valutazione, sarà data preferenza al candidato iscritto all'Albo.

## 2. REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione, i candidati dovranno possedere, alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali:

- essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti politici nello stato di appartenenza;
- non avere in corso procedimenti penali preclusivi all'inserimento nell'Albo Regionale degli Operatori della formazione professionale siciliana, ai sensi della Circolare Assessoriale n. 1 del 15/05/2013 e/o comunque preclusivi allo svolgimento dell'incarico previsto;
- non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non essere stato/a licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- non trovarsi nelle condizioni di sussistenza di situazioni di conflitto di interesse, così come previsto dall'Art. 5 del *Patto di Integrità*, ovvero parente entro il quarto grado o affine entro il terzo, di soggetti che prestano attività lavorativa a qualunque titolo presso uffici dell'Amministrazione Regionale esercitanti competenze aventi refluenze nel settore della Formazione Professionale;
- possedere idonee certificazioni dei requisiti professionali adeguati alle qualità educative, organizzative e tecniche relative alle funzioni di cui al presente Bando;
- essere in possesso almeno del titolo di studio di diploma di Scuola Media Superiore.

La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla valutazione dell'istanza di partecipazione.

Il possesso dei requisiti sopra elencati dovrà essere autocertificato dai candidati mediante compilazione dell'apposito modello allegato al presente Bando (All. 2 - Autocertificazione requisiti generali di ammissione).

La sottoscrizione delle suddette autocertificazioni comporta assunzione di responsabilità da parte del candidato circa la veridicità di quanto dichiarato, oltre che sotto il profilo penale, anche sotto quello specifico riguardante conseguenze a carico dell'Ente derivanti da esito negativo delle verifiche svolte dai competenti organismi di controllo. In particolare, in presenza di eventuali decurtazioni del finanziamento a seguito di verifiche sul contenuto delle suddette dichiarazioni, l'Ente si rivarrà sul responsabile delle stesse.

La partecipazione alla presente procedura di selezione è libera.

La valutazione dell'esistenza del possesso dei requisiti è demandata al giudizio insindacabile della Commissione Esaminatrice nominata dall'Ente.

## 3. MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno presentare:

- Istanza di partecipazione, redatta secondo il modello scaricabile dal sito [www.enteaproca.it](http://www.enteaproca.it) e debitamente sottoscritta (All. 1);
- *Curriculum vitae* in formato EUROPASS, datato e firmato, in cui siano dettagliate e descritte le esperienze professionali che il candidato ritiene utile segnalare in quanto attinenti al ruolo e alla funzione per cui si candida;
- Fotocopia di un documento d'identità e del codice fiscale;
- Copia del Titolo di Studio o relativa autocertificazione;
- All. 2 - Autocertificazione requisiti generali di ammissione;
- All. 3 – Scheda/e Autovalutazione debitamente compilata/e e sottoscritta/e (una per ciascuna posizione);
- Informativa sul trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta;

Le istanze, corredate dalla suddetta documentazione, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **16 ottobre 2024**, secondo una delle seguenti modalità:

- a mezzo raccomandata semplice indirizzata ad APROCA, Via Marchese di Villabianca n. 70, 90143 Palermo





FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
 PROGRAMMA OPERATIVO



- tramite posta elettronica certificata PEC all'indirizzo [enteaproca@pec.it](mailto:enteaproca@pec.it), recante all'oggetto la dicitura "COGNOME NOME\_DOMANDA BANDO PUBBLICO 3-2024 AVVISO 8/2016"; tutti i documenti allegati alla domanda dovranno essere scansionati in unico file PDF rinominato COGNOME\_NOME.

Farà fede la data di effettiva ricezione da parte dell'Ente, che declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

Le domande pervenute fuori termine, ovvero inviate con mezzi diversi da quelli elencati, come anche quelle incomplete per quanto concerne i dati richiesti e la documentazione allegata, non saranno ammesse alla procedura di selezione.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate via PEC avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.

#### 4. MODALITA' DI SELEZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

I requisiti generali indicati al precedente Art. 2 sono da intendersi quali requisiti minimi per l'accesso alla procedura selettiva.

La selezione, previa verifica della documentazione allegata all'istanza, avverrà secondo le seguenti modalità:

- Valutazione e comparazione dei curriculum vitae dei candidati, finalizzata all'assegnazione di un punteggio scaturente dai criteri di cui alla griglia di valutazione più avanti riportata;
- Eventuale svolgimento – laddove la Commissione dovesse ritenerlo necessario o opportuno - di un colloquio a carattere conoscitivo e motivazionale, volto ad approfondire le informazioni curriculari e a valutare:
  - L'esperienza formativa e professionale, sotto il profilo della coerenza con la posizione per cui ci si candida,
  - La disponibilità a impegnarsi a svolgere l'attività secondo le esigenze connesse alla calendarizzazione delle attività,
  - Il possesso delle capacità specifiche proprie del ruolo

Nel rispetto di quanto previsto del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, adottato ai sensi del D.Lgs 231/2001 - in base al quale APROCA procede all'individuazione e selezione dei propri collaboratori con assoluta imparzialità, autonomia e indipendenza di giudizio e dando evidenza dei criteri di selezione utilizzati nonché delle mansioni assegnate -, l'attribuzione dei punteggi avverrà secondo la griglia di valutazione di seguito riportata.

CRITERIO	REQUISITO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO MAX
<b>A1</b> Titolo di studio (i due titoli non sono cumulabili)	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica	*****	<b>10</b>
	<b>OPPURE</b>		
	Laurea breve	*****	<b>5</b>
<b>A2</b> Titoli formativi	Titolo legalmente riconosciuto (corsi di formazione, specializzazione, alta formazione, perfezionamento post-laurea, certificazioni lingue, informatiche, altre certificazioni, master universitari e/o non universitari)	<b>1 punto</b> per ciascun Titolo (max 5 Titoli)	<b>5</b>
<b>B1</b> Esperienza FSE	Esperienza pregressa nella realizzazione di progetti finanziati dal FSE	2 punti per ciascun anno (max 10 anni)	<b>20</b>
<b>B1</b> Esperienza di tutoraggio	Esperienza di tutoraggio in corsi di formazione	2 punti per ogni esperienza (max 10 esperienze)	<b>20</b>







FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



<b>B2</b> Iscrizione all'Albo	Iscrizione all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale	*****	<b>10</b>
<b>B3</b> Iscrizione all'Elenco	Iscrizione all'Elenco Regionale degli Operatori della Formazione Professionale	*****	<b>5</b>
<b>C1</b> Esperienza pregressa con APROCA	Pregressa esperienza professionale nell'ambito di attività promosse dall'Ente	*****	<b>5</b>
<b>D1</b> Eventuale colloquio	Eventuale colloquio a carattere conoscitivo e motivazionale volto ad approfondire esperienza, disponibilità e capacità di ruolo	*****	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>			<b>100</b>

## 5. COMMISSIONE ESAMINATRICE

La selezione sarà effettuata a giudizio insindacabile dell'Ente APROCA che, con atto successivo, procederà alla nomina di un'apposita Commissione al fine di dare seguito alle operazioni di selezione.

## 6. ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

APROCA può disporre, in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione del candidato dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata osservanza dei termini perentori stabiliti nel presente Bando, ovvero revocare il presente Bando per sopravvenute disposizioni da parte del competente Ente Finanziatore.

Non saranno ritenute valide le domande:

- Non formalizzate mediante l'apposita modulistica scaricabile dal sito;
- Non corredate dalla documentazione richiesta;
- Non debitamente sottoscritte;
- Non debitamente compilate;
- Pervenute da candidati sprovvisti dei requisiti minimi di ammissione alla procedura di selezione;
- Pervenute con mezzi diversi da quelli indicati (fax, posta, e-mail, corriere, etc.);
- Con allegati in formato PDF illeggibili o incompleti;
- Curriculum non in formato Euro Pass, datato e firmato.

## 7. PROCEDURA ED ESITI DELLA SELEZIONE

Verificato il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 e la documentazione prodotta di cui all'art. 4, la Commissione procederà all'istruttoria per la valutazione dei titoli, che determinerà l'assegnazione di specifico punteggio e, nel caso in cui lo ritenesse opportuno o necessario, provvederà a convocare i candidati per lo svolgimento di un colloquio conoscitivo e motivazionale. L'eventuale convocazione sarà effettuata all'indirizzo mail indicato nell'istanza di partecipazione; l'Ente declina qualsiasi responsabilità per eventuali casi di mancata ricezione della convocazione imputabile a problemi di carattere tecnico della casella di posta del destinatario.

A conclusione della procedura (istruttoria ed eventuali colloqui), la Commissione provvederà a stilare la graduatoria finale degli idonei. A parità di punteggio fra più soggetti in esito alla complessiva procedura di selezione e valutazione, sarà data preferenza al candidato iscritto all'Albo, in subordine al genere, con priorità per quello femminile e, a parità delle prime due condizioni, all'anzianità anagrafica.

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici mediante affissione in bacheca presso la sede di APROCA in Palermo Via Marchese di Villabianca n. 70 nonché mediante pubblicazione sul sito [www.enteaproca.it](http://www.enteaproca.it); dalla data di tale





FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



pubblicazione decorrerà il termine di **3** giorni entro il quale gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni. La Commissione valuterà le eventuali osservazioni pervenute e procederà a stilare le graduatorie definitive. Sulla base di eventuali ulteriori necessità di assunzione di altro personale per lo specifico profilo di cui alla Selezione, l'Ente potrà procedere a scorrere la graduatoria degli idonei.

## 8. CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Il punteggio riportato in esito alla selezione non produrrà, di per sé, l'automatica assegnazione dell'incarico. L'assegnazione e l'entità in termini di ore dell'incarico rimane, infatti, subordinata alla previa valutazione del permanere dell'esigenza da parte dell'Ente delle figure di cui al presente Bando dopo l'espletamento delle procedure impartite dall'Amministrazione Regionale come specificato in premessa.

Il conferimento degli incarichi resta subordinato alla disponibilità di ore che non saranno coperte dall'Ente mediante personale interno.

L'incarico di lavoro sarà stipulato nelle forme previste dalla normativa vigente e in coerenza con il Vademecum FSE della Regione Siciliana e Vademecum UCS e con le direttive dell'Amministrazione Regionale. La costituzione del rapporto di lavoro è condizionata all'effettivo avvio e svolgimento delle attività.

Le risorse umane selezionate saranno invitate dall'Ente a stipulare il contratto individuale di lavoro nelle forme di legge previste e saranno inquadrati nel profilo, nell'area e nel livello economico, secondo la disciplina prevista dal CCNL della Formazione Professionale vigente al momento dell'assunzione o dal contratto di prestazione professionale (per i titolari di Partita IVA e/o per gli iscritti in albi professionali e secondo le normative vigenti).

L'Ente si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura in possesso dei requisiti minimi previsti e corrispondente alle esigenze progettuali; si riserva, inoltre, la possibilità di assegnare anche incarichi parziali, attribuendo solo una parte del monte ore del modulo.

Dalla data di sottoscrizione del contratto individuale decorreranno tutti gli effetti giuridici ed economici connessi all'instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione. Da tale data decorrerà, altresì, l'inizio del periodo di prova secondo quanto previsto dal CCNL per lo specifico profilo.

Le erogazioni del compenso dovuto avverranno, compatibilmente le erogazioni all'Ente da parte dell'Amministrazione Regionale, previa disposizione della documentazione giustificativa da parte del soggetto incaricato come prevista dal succitato Vademecum.

## 9. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'invio o la consegna della documentazione in risposta al presente annuncio implica, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, il consenso del candidato al trattamento dei propri dati personali, che saranno trattati da APROCA per i fini istituzionali e per quelli connessi alla gestione giuridica del presente Bando. Il trattamento sarà effettuato anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, nel rispetto dei principi sanciti dall'art. 11 del citato D. Lgs. 196/2003 e potrà comprendere anche l'eventuale comunicazione a terzi.

L'indicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della partecipazione alla presente procedura selettiva e la loro incompletezza o imprecisione può comportare l'esclusione dalla stessa. L'interessato ha il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché di opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano; a tal fine, il candidato potrà rivolgersi all'Ente APROCA, che è il responsabile per il trattamento dei dati.

## 10. ULTERIORI PRECISAZIONI

Si precisa infine che:

- La ricerca di cui al presente Bando è rivolta ad ambo sessi (l. 903/77 e L. 125/91);
- L'Ente si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento degli incarichi o di revocarli anticipatamente e senza preavviso e indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari e/o che impongano la mancata attivazione o la revoca del progetto o di parte di esso;
- L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi qualora decida di non avvalersi più della specifica figura, conformemente, comunque, a quanto previsto dal progetto esecutivo e nel rispetto degli obiettivi prefissati dal medesimo;
- L'Ente può procedere con propri mezzi alla verifica dei requisiti e delle reali competenze del personale selezionato in funzione delle specifiche mansioni da assegnare e per le quali il lavoratore ha espresso la propria candidatura.







FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



## 11. PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Del presente Bando viene dato avviso pubblico mediante:

- Pubblicazione sul sito [www.enteaproca.it](http://www.enteaproca.it)
- Trasmissione al competente CPI
- Trasmissione al Dipartimento Regionale della Formazione Professionale

Il presente Bando vale come comunicazione ufficiale di convocazione degli aspiranti candidati.

Palermo, 09/10/2024

Per ulteriori informazioni:

APROCA tel. 0916256156 - Mail: [info@enteaproca.it](mailto:info@enteaproca.it)

APROCA Società Coop. Sociale

Il Presidente

Dott.ssa Veronica Laguardia



- Allegati:
- All. 1 - Istanza di partecipazione
- All. 2 - Autocertificazione requisiti generali di ammissione
- All. 3 – Autocertificazione di coerenza e adeguatezza delle competenze possedute
- All. 4 - Scheda Autovalutazione
- Informativa trattamento dei dati personali



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



**AVVISO 8/2016**  
**BANDO PUBBLICO n. 3/2024 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E**  
**IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE NON DOCENTE**

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il

\_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ ( ) in

via/piazza \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_

con riferimento al Bando Pubblico in epigrafe pubblicato da APROCA Società Cooperativa Sociale per la ricerca di Risorse Umane

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alle procedure di selezione in oggetto. Dichiaro, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000:

- Di avere preso integrale visione del Bando e delle condizioni di ammissibilità e di valutazione in esso contenute;
- Di accettare in toto le suddette condizioni, sia per ciò che concerne la ricevibilità della presente domanda che per quanto riguarda le modalità di selezione e i criteri di attribuzione del punteggio in base ai quali si provvederà a stilare la graduatoria finale dei candidati alla selezione;

Allega alla presente istanza la seguente documentazione:

- Curriculum vitae formato europeo
- Copia del documento d'identità in corso di validità
- Copia del codice fiscale
- Allegato 2 debitamente compilato e sottoscritto
- Allegato 3 debitamente compilato e sottoscritto
- Informativa sul trattamento dei dati personali debitamente sottoscritta

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
(ai sensi del D.P.R. 445/2000)





FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
PROGRAMMA OPERATIVO



**AVVISO 8/2016**  
**BANDO PUBBLICO n. 3/2024 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E**  
**IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE NON DOCENTE**

**AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ ( )

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ ( )

in via/piazza \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_

avvalendosi delle disposizioni in materia di autocertificazione e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale,

**DICHIARA**

- a) Di essere cittadino italiano ovvero cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) Di godere dei diritti politici nello stato di appartenenza;
- c) Di non avere in corso procedimenti penali preclusivi all'inserimento nell'Albo Regionale degli Operatori della formazione professionale siciliana, ai sensi della Circolare Assessoriale n. 1 del 15/05/2013 e/o comunque preclusivi allo svolgimento dell'incarico previsto;
- d) Di non essere interdetto/a dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- e) Di non essere stato/a licenziato/a o dispensato/a dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- f) Di non trovarsi nelle condizioni di sussistenza di situazioni di conflitto di interesse, così come previsto dall'Art. 5 del Patto di Integrità, ovvero parente entro il quarto grado o affine entro il terzo, di soggetti che prestano attività lavorativa a qualunque titolo presso uffici dell'Amministrazione Regionale esercitanti competenze aventi refluenze nel settore della Formazione Professionale;
- g) Di possedere idonee certificazioni dei requisiti professionali adeguati ai contenuti tecnici, metodologici e organizzativi propri delle funzioni di cui al presente Bando;
- h) Di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_

i) Di  essere iscritto  NON essere iscritto all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale

j) Di  essere iscritto  NON essere iscritto All'Elenco Regionale degli Operatori della Formazione Professionale

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



FSE FONDO SOCIALE EUROPEO  
**SICILIA 2020**  
 PROGRAMMA OPERATIVO



**AVVISO 8/2016**  
**BANDO PUBBLICO n. 3/2024 PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E**  
**IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE NON DOCENTE**

**SCHEDA AUTOVALUTAZIONE**

(da compilare secondo le indicazioni di cui all'art. 5 del Bando)


CRITERIO	REQUISITO	DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
A1 Titolo di studio (i due titoli non sono cumulabili)	Laurea vecchio ordinamento, laurea magistrale o specialistica	*****	
	<b>OPPURE</b>		
	Laurea breve	*****	
A2 Titoli formativi	Titolo legalmente riconosciuto (corsi di formazione, specializzazione, alta formazione, perfezionamento post-laurea, certificazioni lingue, informatiche, altre certificazioni, master universitari e/o non universitari)	<b>1 punto</b> per ciascun Titolo (max 5 Titoli)	
B1 Esperienza FSE	Esperienza pregressa nella realizzazione di progetti finanziati dal FSE	2 punti per ciascun anno (max 10 anni)	
B1 Esperienza di tutoraggio	Esperienza di tutoraggio in corsi di formazione	2 punti per ogni esperienza (max 10 esperienze)	
B2 Iscrizione all'Albo	Iscrizione all'Albo Regionale degli Operatori della Formazione Professionale	*****	
B3 Iscrizione Elenco	Iscrizione all'Elenco Regionale degli Operatori della Formazione Professionale	*****	
C1 Esperienza pregressa con APROCA	Pregressa esperienza professionale nell'ambito di attività promosse dall'Ente	*****	
<b>TOTALE</b>			

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_



	<b>DOCUMENTO AZIENDALE SULLA SICUREZZA DEI DATI</b>	
	<b>Informativa Utenti</b>	<b>Modello 09 Rev. 0</b>

## INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali dell'utente sono utilizzati da APROCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, che ne è titolare per il trattamento, nel rispetto dei principi di protezione dei dati personali stabiliti dal Regolamento GDPR 2016/679.

### MODALITÀ E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DATI

1) La informiamo che i dati verranno trattati con il supporto dei seguenti mezzi:

- a) Cartacei (moduli di registrazione, moduli d'ordine, ecc.)
- b) Informatici (software gestionali, contabili, ecc.)

con le seguenti finalità:

- erogazione dei servizi/prodotti richiesti dal Cliente e delle attività direttamente ed indirettamente correlate
- fini amministrativi e contabili correlati agli ordini/contratti di servizio/fornitura
- Elaborazione, stampa, imbustamento e spedizione delle fatture
- Gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare
- Programmazione delle attività (pianificazione e monitoraggio del lavoro)
- Servizi di controllo interno (della sicurezza, della produttività, della qualità dei servizi)
- Rilevazioni del grado di soddisfazione della clientela
- Servizio di accettazione dei pagamenti elettronici e non
- Operazioni di trasporto (passeggeri e/o merci)
- Eventuali servizi assicurativi connessi alla richiesta del Cliente (responsabilità civile, ramo vita, sanità e calamità)

L'eventuale rifiuto nel consentire il trattamento dei dati comporta l'impossibilità di usufruire del servizio richiesto dall'utente.

Fatto salvo esplicito diniego da parte dell'interessato, i dati dell'utente saranno trattati anche per le seguenti finalità:

- invio di proposte e/o comunicazioni commerciali a mezzo posta elettronica o SMS o fax, da parte di APROCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE,

ACCETTA

NON ACCETTA

### BASE GIURIDICA

2) Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità di fornire i servizi richiesti.

La società tratta i dati facoltativi degli utenti in base al consenso, ossia mediante l'approvazione esplicita della presente policy privacy e in relazione alle modalità e finalità di seguito descritte.

### CATEGORIE DI DESTINATARI

3) Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati:

Consulenti esterni, collaboratori esterni e persone interne autorizzate al trattamento dei dati, enti ed amministrazioni pubbliche, Autorità di vigilanza e controllo, Società di servizi professionali, Società di assicurazione, Enti di formazione professionale, Organizzazioni sindacali e patronati, Persone interne autorizzate al trattamento dei dati, Società che effettuano il servizio di logistica di magazzino e trasporto, Uffici giudiziari.

### PERIODO DI CONSERVAZIONE

4) I dati obbligatori ai fini contrattuali e contabili sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del rapporto commerciale e contabile. I dati di chi non acquista o usufruisce di prodotti/servizi, pur avendo avuto un precedente contatto con dei rappresentanti dell'azienda, saranno immediatamente cancellati o trattati in forma anonima, ove la loro conservazione non risulti altrimenti giustificata, salvo che sia stato acquisito validamente il consenso informato degli interessati relativo ad una successiva attività di promozione commerciale.

### DIRITTI DELL'INTERESSATO

5) Ai sensi del Regolamento europeo 679/2016 (GDPR) e della normativa nazionale, l'interessato può, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla vigente normativa, esercitare i seguenti diritti:

- richiedere la conferma dell'esistenza di dati personali che lo riguardano (diritto di accesso);
- conoscerne l'origine;
- riceverne comunicazione intelligibile;
- avere informazioni circa la logica, le modalità e le finalità del trattamento;
- richiederne l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati trattati in violazione di legge, ivi compresi quelli non più necessari al perseguimento degli scopi per i quali sono stati raccolti;
- nei casi di trattamento basato su consenso, ricevere i propri dati forniti al titolare, in forma strutturata e leggibile da un elaboratore di dati e in un formato comunemente usato da un dispositivo elettronico;
- il diritto di presentare un reclamo all'Autorità di controllo.

Le richieste vanno rivolte al Titolare del trattamento. Titolare del trattamento dei Suoi dati personali è: APROCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE, VIA MARCHESE DI VILLABIANCA, 70 - 90143 PALERMO

Nome e Cognome/Ragione Sociale (leggibile):

Firma per accettazione